Aufgabenstellung für das Schülerbetriebspraktikum

Fertige während deines Praktikums einen Hefter an.

Abgabetermin ist die WAT - Stunde in der <u>zweiten Schulwoche</u> des <u>neuen</u> Schuljahres.

Dieser Termin ist unbedingt einzuhalten! Fehlende Inhalte werden mit der entsprechenden Note bewertet!

Falls am Ende des Praktikums der Einschätzungsbogen noch nicht fertig ist, hinterlasse einen frankierten und adressierten Umschlag im Betrieb/der Einrichtung und bitte um Zusendung.

Die Benotung erfolgt in folgenden Kategorien und zählt für die WAT – Note Klasse 10:

- Ordnung und Sauberkeit der Anfertigung des Hefters
- Inhalt
- Auswertung des Einschätzungbogens des Betriebes durch die Schule

In den Hefter gehört die Einschätzung des Betriebes und die ausgefüllte Fotoerlaubnis (auch wenn diese nicht erteilt wurde).

Während des Praktikums sind folgende Aufgaben zu lösen und schriftlich festzuhalten:

- 1. Stelle deinen Praktikumsbetrieb vor! Nenne die vollständige Bezeichnung des Praktikumsbetriebes bzw. der Einrichtung.
- 2. Erfrage die Anzahl der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.
- 3. Erfrage, ob der Praktikumsbetrieb ausbildet. Wenn ja, wie viele Azubis sind momentan in der Ausbildung? In welchen Ausbildungsberufen?
- 4. Stelle einen Beruf näher vor (Aufgaben, Ausbildungszeit, Einsatzmöglichkeiten, Karrieremöglichkeiten).
- 5. Worauf ist bezüglich der Sicherheit und des Arbeitsschutzes besonders zu achten?
- 6. Schreibe für jeden Tag deine Tagesaufgaben und deren Umsetzung auf.

Versuche den Praktikumshefter schon während der Zeit des Praktikums zu gestalten.

Warum?

Die Tagesereignisse sind noch "frisch" und du kannst beruhigt in die Ferien gehen.

Falls es Probleme oder Fragen gibt oder eine Krankschreibung vorliegt, ist die Schule unter der Telefonnummer: 035755/207 sofort zu informieren! Ebenso, wenn sich die Arbeitszeiten verändern! Betreuer für das Praktikum ist Herr Siegert.